



**Renseignements**



**Direction sports et vie associative**

**EYSINES**

**05.56.16.18.18**

# **DEMANDE DE SUBVENTION**

**/// ANNÉE 2024**

**ASSOCIATION SPORTIVE :**

---



## DEMANDE DE SUBVENTION

M. \_\_\_\_\_ et  
M. \_\_\_\_\_

Respectivement **président·e** et **trésorier·e** de l'association dénommée

**Nom de l'association :**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**N° SIRET de l'association (N° délivré par l'INSEE) :**

**déclarent que l'association est en règle de l'ensemble de ses déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférents ;**

**certifient exacts les renseignements portés dans ce dossier et sollicitent de la Ville d'Eysines l'octroi d'une subvention de fonctionnement au titre de l'année 2024 pour un montant de :**

\_\_\_\_\_  
(en lettres)

\_\_\_\_\_ Euros

(en chiffres)

Si une subvention est accordée à l'association \_\_\_\_\_, elle devra être versée au compte bancaire de l'association : \_\_\_\_\_

- Nom du titulaire du compte : \_\_\_\_\_
- Banque : \_\_\_\_\_
- Domiciliation : \_\_\_\_\_

*Joindre un Relevé d'Identité Bancaire à cette demande*

Fait à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_

**Signature du président**  
*(et cachet de l'association)*

**Signature du trésorier**





## MISE A DISPOSITION GRATUITE

### DES EQUIPEMENTS SPORTIFS MUNICIPAUX

#### **SAISON SPORTIVE 2023 / 2024**

Début de la saison mois de : \_\_\_\_\_

Fin de la saison mois de : \_\_\_\_\_

#### **1° EQUIPEMENTS SPORTIFS MUNICIPAUX SOLLICITES DURANT L ANNEE**

##### SALLES DE SPORTS

Dénomination \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Nombre d'heures par semaine \_\_\_\_\_

##### TERRAINS DE SPORTS

Dénomination \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Nombre d'heures par semaine \_\_\_\_\_

#### **2° EQUIPEMENTS MUNICIPAUX SOLLICITES LORS DE MANIFESTATIONS**

Nombre de manifestations publiques prévues en 2023/2024 \_\_\_\_\_

##### SALLES DE SPORTS

Dénomination et lieu \_\_\_\_\_

Nombre de manifestations prévues sur ce site : \_\_\_\_\_

##### TERRAINS DE SPORTS

Dénomination et lieu \_\_\_\_\_

Nombre de manifestations prévues sur ce site : \_\_\_\_\_

##### AUTRES

Dénomination et lieu \_\_\_\_\_

Nombre de manifestations prévues sur ce site : \_\_\_\_\_

***Il est demandé de faire une demande officielle au Service des sports et vie associative 3 mois avant la manifestation en utilisant le formulaire « demande de manifestation publique » téléchargeable sur :***

<https://bit.ly/manifestations-eyssines>

Votre association emploie-t-elle du personnel rémunéré ?  Oui  Non  
Nombre d'Éducateurs Brevetés d'Etat :

Nombre d'éducateurs en formation d'un diplôme professionnel : \_\_\_\_\_  
Dont : \_\_\_\_\_ déjà salariés de l'association  
Dont : \_\_\_\_\_ avec objectif de recrutement

Nombre de salariés :

En CDI : \_\_\_\_\_ dont salariés à temps partiel : \_\_\_\_\_  
*Précisez ci-dessous mi-temps, tiers temps... :*

En CDD : \_\_\_\_\_ dont salariés à temps partiel : \_\_\_\_\_  
*Précisez ci-dessous mi-temps, tiers temps... :*

Autres : \_\_\_\_\_

Autres informations pertinentes concernant les moyens humains, que vous souhaitez préciser :



▪ **Niveau de pratique** : (local, départemental, régional, national)

▪ **Meilleurs résultats obtenus sur la saison 2022 / 2023** :

▪ **Actions handisport menées par l'association** : \_\_\_\_\_

▪ **Organisation d'une manifestation de niveau local, régional, national ou international** : \_\_\_\_\_

▪ **Actions de l'association dans la vie de quartier** :

▪ **Actions de l'association dans le lien intergénérationnel** :

▪ **Actions de l'association pour le développement durable** :

▪ **Actions de l'association pour le développement du sport/santé** :

▪ **Implication de l'association dans les dispositifs municipaux** :

<b>Dispositif</b>	Participati on directe au projet (oui ou non)	Retombées en nombre de licenciés	Autres répercussions pour l'association
P.E.D.T (Réforme rythmes scolaires)			
CAP33 Eté			
CAP33 Petites Vacances (Printemps/Automne)			
Raid des maraîchers			
Fête des associations			
Ecole multisports de l'EYCHO			
Vacances Sportives de l'EYCHO			
Dispositif Sport sur ordonnance			



## OBJECTIFS DE LA SAISON 2023 / 2024

### OBJECTIF DE FONCTIONNEMENT DE L'ASSOCIATION :

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### OBJECTIFS SPORTIFS :

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### OBJECTIFS FINANCIERS :

---

---

---

---

---





# BUDGET PRÉVISIONNEL ANNÉE 2024

## INTITULE DE LA DEMANDE :

Le budget doit être : ❶ **détaillé** -- faire apparaître les différentes charges et différents produits

❷ **équilibré** – le total des charges doit être égal au total des produits

❸ **signé** – par le responsable légal, en original, sans oublier la mention « certifié exact »

CHARGES	MONTANT	PRODUITS	MONTANT
<b>Achats</b> (fournitures liées au projet ou au fonctionnement de l'association)		Etat	
		Etat contrat de ville	
		Région	
		Conseil Départemental	
		Ville d'Eysines – Subvention	
		Ville d'Eysines - autres	
<b>Services externes</b> (locations, tél., assurances...)			
		DDJS	
Frais de déplacements		CNASEA	
		FAS (Fond d'Aide Sociale)	
		CAF	
		Conseil européen	
<b>Impôts et taxes</b>		CDC	
Frais de personnel		DDTE	
Salaires		DDASS	
Charges sociales			
Autres		<b>Autres produits</b>	
		Participations adhérents	
		Sponsoring	
Autres charges		Recettes manifestations	
		Autres (à préciser) :	
<b>Total</b>		<b>Total</b>	

**Cachet de l'association**

**Signature du Président**

Précédée de la mention « certifiée exact »



# COMPTE DE RÉSULTAT DE L'ASSOCIATION

## ANNÉE 2023

CHARGES DIRECTES	MONTANT	RESSOURCES DIRECTES	MONTANT
<b>60 - Achats</b>		<b>70 - Vente de produits; prestation de services</b>	
Fourniture d'ateliers ou d'activités		Prestations de service	
Eau / Gaz / Electricité		Autres (à préciser)	
Fournitures d'entretien et de bureau		Autres produits	
Autres (à préciser)		<b>74 - Subvention d'exploitation</b>	
<b>61 - Services externes</b>		Etat	
Sous-traitance générale		Autres (à préciser)	
Formation des bénévoles		C.N.D.S	
Frais de location		Aides sociales (FAS,...)	
Travaux d'entretien		Conseil Régional	
Primes d'assurances		Conseil Départemental	
Documentation / Etudes / Recherches		Ville d'Eysines	
Autres (préciser)		- Subvention municipale	
<b>62 - Autres services externes</b>		- Cartes sport/culture	
Frais de déplacements		- P.E.D.T (rythmes scolaires)	
Missions et réceptions		- CAP33	
Frais postaux et téléphone		- L'EYCHO	
Autres (à préciser)		- Autres :	
<b>63 - Impôts et taxes</b>			
Taxes sur les salaires		Emploi et formation professionnelle	
Autres impôts et taxes		Organismes semi-publics	
<b>64 - Frais de personnel</b>		Caisse d'Allocation Familiale	
Salaires bruts		Caisse des Dépôts et Consignations	
Charges sociales de l'employeur			
Autres charges (à préciser)		<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>		- Cotisations	
Frais fédéraux (affiliation, adhésions, engagements des équipes...)		- Sponsoring	
Organisation de manifestations		- Recettes manifestations	
<b>66 - Charges financières</b>		<b>76 - Produits financiers</b>	
Intérêts d'emprunts / Intérêts bancaires		<b>77 - Produits exceptionnels (subvention d'équilibre, autres produits exceptionnels)</b>	
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>		<b>78 - Reprise sur amortissement et provisions</b>	
<b>68 - Dotations / Amortissements / Provisions</b>		<b>79 - Transferts de charges</b>	
<b>69 - Impôts sur les bénéfices</b>			
<b>Solde Crédeur (bénéfice)</b>		<b>Solde débiteur (perte)</b>	
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>			
<b>86 - Emplois des contributions volontaires en nature</b>		<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	
<b>861 - mise à disposition gratuite de biens et de services (équipements sportifs, salles de réunions, bureaux, club house...)<sup>1</sup></b>		<b>871 - Prestations en nature</b>	
<b>864 - Personnel bénévole</b>		<b>874 - bénévolat</b>	

<sup>1</sup> Reporter ici le montant indiqué sur le courrier ci-joint de valorisation de mise à disposition d'équipements par la mairie d'Eysines

ACTIF	MONTANT	PASSIF	MONTANT
<b>Valeurs mobilières</b> - SICAV ..... - ..... <b>Disponibilités :</b>  - Banque ..... - CP ..... - Livret d'Epargne ..... - Caisse ..... - Autres .....		<b>Report à nouveau</b> .....  <b>Résultat de l'exercice</b> .....	
<b>* TOTAL (1)</b> <small>*Le total (1) doit être égal au total (2)</small>	.....	<b>* TOTAL (2)</b>	.....

**Cachet de l'association**

**Signature du Président**

Précédée de la mention « certifié exact »